

Maak met Google Forms (formatieve) toetsen direct binnen Google Classroom



Google Forms



Google Classroom

Met Google Forms (of: Google Formulieren) maak je in een handomdraai je eigen formatieve toetsen. Maar al die losse toetsen maken het lastig om over langere periode de ontwikkeling van leerlingen te volgen. Gelukkig biedt de combinatie van Google Classroom met Google Forms uitkomst. Door de (formatieve) toetsen binnen Classroom aan te bieden kun je de resultaten koppelen aan rubrics en kun je eenvoudig differentiëren. Ook kun je via het cijferoverzicht precies zien waar welke leerling extra ondersteuning nodig heeft. In deze Kickstarter leggen we je uit hoe dat werkt.

GESCHIKT VOOR
SCHOLEN MET

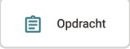
G Suite for
Education

1. TOETS TOEVOEGEN


1 Kies je route

In Google Classroom kun je een eerder gemaakte toets gebruiken, of een geheel nieuwe toets aanmaken. Gebruik je een bestaande toets, dan moet je zelf controleren of de toets scores registreert en hoe vaak leerlingen mogen antwoorden. Maak je een nieuwe toets aan, dan houdt deze standaard de scores bij en mogen leerlingen slechts één keer antwoorden.

1.1 Via 'Opdracht'

- Gebruik deze optie als je een bestaande toets wilt gebruiken
- Klik op 'Schoolwerk' en kies bij 'Maken' voor 'Opdracht' 
- Geef een titel, instructie, punten, etc. en klik op 'Toevoegen'. Kies voor 'Google Drive' en selecteer je toets
- Klik op de toets en check via 'Instellingen' bij 'Toetsen' of het een toets is en hoe vaak leerlingen mogen antwoorden

1.2 Via 'Toetsopdracht'


- Kies deze optie als je een nieuwe toets wilt gebruiken
- Klik op 'Schoolwerk' en kies bij 'Maken' voor 'Toetsopdracht' 
- Klik op je toets: je kunt de gewenste vragen en antwoorden direct invullen

2. CIJFERS EN FEEDBACK

2 Cijfers en feedback geven

Via beide routes kun je leerlingen bij iedere toets handmatig of geautomatiseerd cijfers en feedback geven. Je kunt cijfers en feedback achteraf nog bewerken. Je kunt feedback geven aan de hele klas of alleen aan individuele leerlingen.

2.1 Cijfers en inleveren

- Open de opdracht waar je de toets aan hebt toegevoegd
- Klik rechts op 'Cijfers importeren' om geautomatiseerd alle cijfers uit de toets op te halen 
- Klik eventueel links nog op het cijfer bij een leerling om deze aan te passen. Klik op 'Teruggeven' om de cijfers aan de leerlingen door te geven

2.2 Feedback

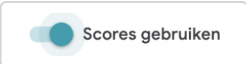
- Klik links op de naam van een leerling om deze individuele feedback te geven
- Typ onder bij 'Privéreactie toevoegen' je feedback. De leerling kan hier weer direct op reageren 
- Klik je op 'Teruggeven', dan kun je feedback aan de hele klas doorgeven

3. RUBRIEKEN

3 Werken met een rubriek

Google Classroom biedt je de mogelijkheid om rubrieken ('rubrics') aan een toets in Google Forms toe te voegen. Met een rubriek geef je leerlingen inzicht in de succescriteria en de verschillende niveaus waarop ze deze criteria kunnen behalen. Gebruik rubrieken om bijvoorbeeld open vragen in een toets te beoordelen.

3.1 Een rubriek opmaken

- Maak een 'Toetsopdracht' aan, klik rechts op 'Rubriek' en kies voor 'Rubriek maken'
- Voer de criteria, niveaus en puntenverdeling in
- Via de optie 'Scores gebruiken' kun je kiezen of de punten die je aan niveaus koppelt het eindcijfer voor een leerling bepalen. Klik op 'Opslaan' 

3.2 Een rubriek inzetten

- Leerlingen zien de rubriek bij de opdracht
- Nadat de leerlingen hun toets hebben ingeleverd kun je bij een individuele leerling de rubriek bekijken. Klik per criterium het behaalde niveau aan om zo tot het totaal aantal punten voor de leerling te komen

4. DIFFERENTIËREN


4 Differentiëren

Google Classroom maakt het mogelijk om opdrachten en toetsen eenvoudig aan specifieke groepen of individuele leerlingen toe te wijzen. Zo kan je onder andere snel controleren of bepaalde leerlingen de lesstof in voldoende mate begrepen hebben.

4.1 Bepaal de leerlingen

- Maak een nieuwe 'Toetsopdracht' aan
- In het rechtermenu kun je onder 'Voor' kiezen aan welke klas of klassen je de toets uitdeelt. Ook kun je van een bepaalde klas individuele leerlingen selecteren die de toets ontvangen
- Selecteer je meerdere klassen tegelijk, dan kun je geen individuele leerlingen meer per klas selecteren

4.2 Cijferoverzicht

- Heb je de opdracht aan de leerlingen uitgedeeld, dan zie je de resultaten terug onder het tabblad 'Cijfers' 
- Ook zie je hier door op een toets te klikken precies aan welke leerlingen je deze specifieke toets hebt toegewezen

RESULTAAT

Voor jou:

- Een manier om eenvoudig per hele klas of per specifieke groep leerlingen formatieve of summatieve (zie Gouden Tips) toetsen uit te delen.
- Via het tabblad 'Cijfers' in Classroom heb je continu een up-to-date overzicht van de toetsresultaten van iedere leerling.

Voor de leerlingen:

- Een duidelijke structuur en navigatie, waarbij zij de omgeving van Google Classroom niet hoeven te verlaten om hun toetsen te maken.

MINDER GESCHIKT VOOR

Google Forms is minder geschikt voor het toetsen van vaardigheden: veelal is het doel van een toets in Google Formulieren het testen van kennis en inzicht. In Google Classroom is dit mogelijk op te lossen door via een reguliere 'Opdracht' of via de optie 'Bestand inleveren' in een 'Toets-opdracht' leerlingen te vragen om bijvoorbeeld video's, afbeeldingen of andere bewijslast van hun vaardigheden in te sturen. Hierbij is het belangrijk om je steeds af te vragen of een 'Toetsopdracht' via een Google Form de juiste vorm is, of dat je mogelijk beter een reguliere 'Opdracht' kunt geven.

GOUDEN TIPS

- Klik je op een opdracht, dan kun je in de resultaten-tab 'Werk van leerlingen' via de knop 'Instellingen' alle cijfers van een toets downloaden als Google Spreadsheet of CSV-bestand. 
- Via het menu 'Instellingen' in een toets en dan het menu 'Toetsen' kun je kiezen of je de 'Vergrendelmodus op Chromebooks' wilt aanzetten. Als jouw school gebruik maakt van beheerde Chromebooks kun je op deze manier zorgen dat leerlingen tijdens de toets geen andere tabbladen in hun browser open kunnen zetten.

HOE VERDER

- Je kunt per klas in Google Classroom een link naar een klas-specifieke Google Meet genereren via het instellingen-icoon. Deze link kun je bijvoorbeeld bij een opdracht plaatsen met een specifieke tijd erbij, zodat leerlingen precies weten wanneer ze bijvoorbeeld via video vragen over de opdracht kunnen stellen. 
- **Meer weten over Google Meet?**
Bekijk dan de Kickstarter op bit.ly/google-meet-kickstarter.
- **Meer uitleg nodig over Forms in Classroom?**
Google heeft zelf een uitgebreide handleiding gemaakt: bit.ly/google-forms-classroom-uitleg