

Instructies voorbereiding online bijeenkomst

Instructies om deel te nemen

- Klik 5 minuten voor aanvang van de bijeenkomst op de link 'deelnemen aan Teams-vergadering' in de uitnodigingsmail.
- Er opent een scherm, waarin je kan aangeven dat je als gast wilt deelnemen. Vul dan je naam in. Je kan ook aanmelden en inloggen in Teams als je een Outlook-account hebt.
- Klik daarna op 'deelnemen'. Je kan nu ook checken of je camera en microfoon aan staan in Teams. Je krijgt waarschijnlijk te zien dat je in de 'lobby' of wachtrij staat.
- Zodra de vergadering wordt gestart door de organisator, word je toegelaten en ben je zichtbaar en hoorbaar voor iedereen.

Voorbereiding

- Check of de link naar de online vergadering werkt.
- Kies een device, bijvoorbeeld een tablet of laptop.
- Controleer of je microfoon en luidspreker werken.
- Zorg dat je een goede wifi-verbinding hebt.
- Ga in een rustige ruimte zitten, waar niemand je stoort.