

# Verzorg onderwijs op afstand met



Microsoft Teams is de ideale omgeving om afstandsonderwijs mee te organiseren. Met een paar klikken start je als docent een videoles, waarin je zowel leerlingen met als zonder een Teams-account les kunt geven. Deel eenvoudig een PowerPoint-presentatie met de hele groep, maak live aantekeningen op een digitaal whiteboard of chat een-op-een met leerlingen die extra uitleg nodig hebben. In deze Kickstarter leggen we je precies uit hoe afstandsonderwijs in Teams werkt.

GESCHIKT VOOR  
SCHOLEN MET



## EEN VIDEOLES ORGANISEREN

### 1 Start direct een videoles

- Open de desktop-app van Teams
- Open je Team en het juiste kanaal
- Het tabblad 'Posts' wordt geopend
- Klik onderaan de pagina op het video-icoon
- Type het onderwerp van de les in en klik op 'Nu vergaderen'. De les start direct



### 2 Of plan een videoles in

- Klik net als bij stap 1 op het video-icoon
- Type het onderwerp van de les en klik op 'Een vergadering plannen'
- Geef je les een titel, een datum en een tijd en klik op 'Verzenden'
- Iedereen die lid is van het kanaal kan de les op het ingestelde tijdstip zien

Een vergadering plannen

### 3 Leerlingen en collega's uitnodigen

- Hebben jouw leerlingen ook een Microsoft Teams-account, dan zien ze de les in het kanaal verschijnen
- Hebben leerlingen geen Teams-account, klik dan in de les op het deelnemers-icoon en vervolgens rechts naast 'iemand uitnodigen' op het link-icoon. Stuur deze link naar de leerlingen, zij krijgen dan direct toegang



### 4 Ontdek het menu (van links naar rechts)

- Hiermee zet je jouw camera uit
- Hiermee zet je jouw microfoon uit
- Hiermee deel je jouw scherm; zo kun je een presentatie tonen
- Hier vind je o.a. de optie om de les op te nemen
- Hiermee start je een chat
- Hiermee toon je de deelnemers

06:27



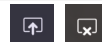
### 5 Leerlingen en collega's beheren

- Klik op het deelnemers-icoon om alle leerlingen rechts te tonen
- Open via de drie bolletjes bij een leerling het menu. Hier kun je kiezen om een leerling te verwijderen of presentator te maken
- Een leerling die presentator is kan zelf inhoud in de les delen

Presentator maken

### 6 Inhoud delen

- Klik in het menu op het deel-icoon (het vierkantje met de pijl naar boven)
- Kies wat je aan de leerlingen wilt tonen als lesmateriaal: je bureaublad, een programma, een PowerPoint of een whiteboard
- Klik op het rechter icoon om het delen te stoppen



### 7 Een PowerPoint afspelen

- Klik op het deel-icoon en kies in het deel-menu de gewenste PowerPoint
- Klik op het oog-icoon als je niet wilt dat leerlingen zelf door de dia's klikken
- Navigeer door de dia's en klik op 'Presenteren stoppen' als je les klaar is



### 8 Een whiteboard gebruiken

- Kies in het deel-menu rechts voor Microsoft Whiteboard
- Kies rechts een pen en begin te schrijven
- Klik op het blauwe deel-icoon om de link te kopiëren; via deze link kunnen anderen meewerken
- Klik op het tandwiel om het whiteboard als plaatje op te slaan



### 9 De videoles opnemen

- Open in het menu de drie bolletjes
- Klik op 'Opname starten'; de les wordt nu opgenomen
- Klik op 'Opname stoppen'
- Na het beëindigen van de les plaatst Teams de video in het kanaal, zodat leerlingen deze kunnen terugkijken

Opname stoppen

## DEELNEMEN

### 1 Deelnemen via een link

- Je ontvangt van je docent een link
- Klik je op de link, dan vraagt Microsoft of je de Teams-app wilt openen. Heb je die, dan kun je daarvoor kiezen. Klik anders op 'Annuleren' en vervolgens op 'Deelnemen op het web'.
- Kies een naam en klik op 'Nu deelnemen' om de les te starten

### 2 Deelnemen binnen Teams

- Open Microsoft Teams en open jouw klas
- Je ziet als post de les van jouw docent staan. Klik op 'Nu deelnemen' om de les binnen te gaan
- Als de docent de videoles heeft ingepland zie je deze ook in je Outlook-agenda

### 3 Zelf materiaal delen

- Wil je tijdens een les zelf materiaal met de klas delen, vraag dan aan jouw docent om jou presentator te maken
- Je krijgt nu in je menu de deel-knop te zien; hiermee kun je bijvoorbeeld een presentatie of scherm delen

# VOORTGEZET LEREN

Een campagne van  
VO-raad met Schoolinfo

Leerlingen motiveren  
met toekomstgericht  
onderwijs



030-2324880

info@voortgezetleren.nl

www.voortgezetleren.nl

Voortgezet Leren is een programma van de  
VO-raad samen met Schoolinfo.



## RESULTAAT

### Voor jou:

- Geef vanuit iedere locatie live les aan je klas alsof je samen in een lokaal bent.
- De mogelijkheid om zowel aan de hele klas, als aan kleinere groepen leerlingen instructie te geven.

### Voor leerlingen:

- De mogelijkheid om vanuit hun eigen huis de lessen te kunnen volgen vanaf ieder gewenst device.
- Door het opnemen van de lessen zijn alle lessen achteraf als video's te bekijken.

## MINDER GESCHIKT VOOR

- Praktijkgerichte zaken. De videolessen zijn vooral bedoeld om theorie over te brengen. Uiteraard is het mogelijk om ook vaardigheden via de webcam te tonen; het is daarbij lastig om per leerling goed te zien waar zij tijdens het oefenen op vast lopen.
- Differentiatie. Het kan bij een klassikale videoles lastig zijn om bijvoorbeeld meerdere niveau's of tempi te bedienen, aangezien Teams geen aparte groepsindeling tijdens een videoles mogelijk maakt.

## GOUDEN TIPS

- Gebruik de chatfunctie in een videoles om linkjes te delen naar allerlei lesmaterialen, zoals een LessonUp-les, YouTube-video's en online formatieve toetsen.
- Maak leerlingen presentator, zodat zij zelf hun scherm kunnen delen. Op die manier betrek je leerlingen nog meer bij een video-les op afstand!

## HOE VERDER

- Meer uitleg nodig?  
Bekijk de video met uitleg:  
**[bit.ly/teams-les-op-afstand](https://bit.ly/teams-les-op-afstand)**
- Ook heeft Microsoft zelf een uitgebreide handleiding gemaakt:  
**[bit.ly/vergaderen-uitleg-teams](https://bit.ly/vergaderen-uitleg-teams)**