

Handleiding thuisafname toetsen via Microsoft Teams

Voor de leerling

Vooraf:

Het is noodzakelijk dat je het volgende regelt (oefen dit van tevoren even zodat je tijdens het tentamen niks meer hoeft uit te vogelen):

- Een stille "schone" ruimte waar
 - je alleen zit, je hebt tijdens de toets op geen enkele wijze contact met anderen
 - geen afleiding is (briefje op de deur voor huisgenoten) en
 - geen niet toegestaan materiaal aanwezig is (boeken, spiekbriefjes)
- Schrijfgerei e.d. en (leeg en voldoende) papier.
- Werkende inloggegevens van Microsoft Teams (je PJ-mail en wachtwoord).
- Een telefoon met Teams geïnstalleerd en een werkende camera met ingeschakelde microfoon om je te filmen tijdens de toets.
- Zorg ervoor dat je telefoon voldoende is opgeladen is of aan de oplader hangt. Van filmen gaat je batterij snel leeg.
- Deze telefoon moet in 'landscape' op ongeveer 1,0 m afstand schuin achter je kunnen staan zodat je beeldscherm en je handen/papier te zien zijn (zorg dus voor een goede "sta-plek").
- Een laptop of iPad met hierop Teams geïnstalleerd, waarmee je de ge-emailde toets kan openen (hierop moet de camera uit staan).

Tijdens de toets

- Twintig minuten voordat de toets begint log je op je telefoon én op je laptop/iPad in op Teams. Je gaat met beide devices naar het goede kanaal en neemt met beide devices deel aan de vergadering.
- Op de telefoon zet je de camera en je geluid aan, op de laptop/iPad zet je deze uit.
- De surveillanten zitten ook in de vergadering en zullen jullie één voor één vragen om met je telefoon de ruimte waarin je zit te filmen (vandaar ook het op tijd aanwezig zijn) zodat je kan laten zien dat er geen spiekbriefjes of boeken verstopt zijn.
- Daarna zet je de telefoon op de door jou gemaakte "sta-plek" en ga én blijf je aan je bureau zitten.
- Zodra de toets begint komt er een opdracht beschikbaar in Teams. Je ziet dit bij "activiteit".
- Open deze opdracht. Hierin vind je bij "resources" de toets.
- De toets kan beginnen. De docent geeft aan of je de toets op papier of in je tekstverwerker maakt.
- Heb je vragen aan de docent tijdens de toets? Als je met je muis boven zijn/haar naam gaat hangen, kun je een individueel chatbericht sturen.
- Na afloop van de toets lever je je werk in via dezelfde opdracht als waar je de toets geopend hebt. Geschreven werk door middel van duidelijke foto's van je toets, getypt werk als Word-document.
- Zorg daarbij dat je altijd in beeld blijft, als je de foto's met je telefoon maakt MOET de camera op je iPad/laptop aangezet worden!
- Als je je werk hebt ingeleverd verlaat je de vergadering op al je devices.

Voor de docent

Vooraf:

Via Teams zet je de opdracht klaar voor de leerlingen. Hiervoor moeten je leerlingen allemaal al in een klassenteam zitten.

Het klaarzetten doe je als volgt. In het kort: Je slaat een document op als pdf en maakt in Teams een opdracht aan voor de betreffende klas. Aan de opdracht hang je het juiste document. Via "bewerken" bij de datum kun je aangeven wanneer de toets zichtbaar is en tot wanneer ze hem kunnen inleveren.

Tijdens de toets

- Je start de vergadering in het juiste kanaal en wacht tot de leerlingen deelnemen. Via de twee poppetjes in je beeldscherm krijg je de deelnemers te zien (dit is sowieso handig gedurende de vergadering).
- Als je met meerdere collega's bent: verdeel vooraf de leerlingen onder jullie, zodat je weet op wie jij moet letten. Wij starten met 10 leerlingen per surveillant.
- Via de deelnemerslijst kun je, door op de drie puntjes naast de naam van de leerling te klikken, de leerling "vastmaken". Je krijgt hem/haar dan constant in beeld. Je kunt tijdens je surveillance dus switchen tussen de leerlingen.
- Je kunt per device 4 leerlingen in beeld hebben. Het kan dus handig zijn om met meerdere computers per surveillant te werken. De desktopapp werkt het beste: hier kan je vier leerlingen vastmaken. Bij de browser- en de Android-app kun je één leerling vastmaken en op IOS krijg je alleen de leerlingen die geluid maken (niet handig dus).
- De surveillant vraagt zijn/haar leerlingen één voor één (of steekproefsgewijs) om hun ruimte te filmen. Ook onder de tafel en op de stoel ... Ze moeten daarna hun telefoon op de "sta-plek" zetten, gaan zitten en mogen zich niet meer verroeren.
- Als je een leerling individueel wilt bereiken kun je boven zijn/haar naam gaan hangen met je muis. Er komt dan een mogelijkheid in beeld om een bericht te sturen. Dit komt als pop-up bij de leerling binnen.
- Leerlingen hebben hun microfoon aan, zodat jij het als surveillant kan horen als iemand de antwoorden voorzegt. Het kan wenselijk zijn om de leerlingen hun geluid uit te laten zetten zodat ze niet elkaar horen. Nadeel: jij kan hen ook niet meer via audio bereiken