

# Scenario's onderwijs Ichthus College schooljaar 2020-2021

Scenario's onderwijs Ichthus College schooljaar 2020-2021  
Versie : 09-11-2020  
Vastgesteld : 09-11-2020

**KOERSVAST & GRENSVERLEGGEND**

## Inhoud

.....	1
Aanleiding.....	3
Doel.....	3
Scenario 1 Alle leerlingen op school, 1,5 meter tussen leerlingen en medewerkers .....	4
Lessen en Lokalen.....	4
Luchten lokalen.....	4
Noteren van huiswerk in Som of een planner .....	4
Onderbouw.....	4
Bovenbouw.....	4
Lestijden en pauze.....	4
Uitval van uren .....	5
Als de docent lesgeeft vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins).....	5
Als een leerling les volgt vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins).....	5
Scenario 2 Hybride lessen, afstand moet weer 1,5 meter worden tussen iedereen.....	6
Lessen en aanwezigheid.....	6
Lokalen.....	6
Luchten lokalen.....	6
Noteren van huiswerk in Som of een planner .....	6
Onderbouw.....	6
Bovenbouw.....	6
Lestijden en pauze.....	6
Uitval van uren .....	7
Als de docent lesgeeft vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins).....	7
Scenario 3 Afstandsonderwijs .....	8
Lessen.....	8
Lokalen.....	8
Lestijden en pauze.....	8
Uitval van uren .....	8
Scenario 4 Een beperkt percentage leerlingen mag in school zijn, 1,5 meter tussen leerlingen en medewerkers.....	9
Prioritering.....	9
Lessen en Lokalen.....	9
Klassen die op school zijn.....	9
Klassen die thuis zijn.....	9
Noteren van huiswerk in Som of een planner .....	9
Onderbouw.....	9
Bovenbouw.....	10
Lestijden en pauze.....	10
Uitval van uren .....	10
Klassen die op school zijn.....	10
Klassen die thuis zijn.....	11
Bijlage 1 .....	12
Bijlage 2 .....	12

## **Aanleiding**

Eind cursusjaar 2019-2020 werden we geconfronteerd met de coronacrisis, die veel invloed had op het onderwijs. Veel lessen zijn op afstand gegeven en we hebben ervaring opgedaan met hybride vormen van lesgeven. Hoewel het er nu naar uitziet dat cursusjaar 2020-2021 kan starten in een situatie waarbij alle leerlingen naar school komen, anticiperen we in dit document toch op mogelijke ingrepen door een opleving van corona.

## **Doel**

Dit document schetst drie scenario's. Scenario 1 is een situatie waarbij alle leerlingen op school zijn en alleen 1,5 m afstand tot medewerkers en tussen medewerkers onderling nodig is. Scenario 2 is de situatie waarbij we weer overgaan op hybride lessen en Scenario 3 is de situatie waarbij al het onderwijs weer op afstand gegeven wordt. Doel is om alle gemaakte keuzes rond deze situaties in een overzicht te zetten om snel te kunnen schakelen als daarom wordt gevraagd. In alle gevallen geldt dat een medewerker die in de risicogroep zit, in overleg gaat met zijn leidinggevende.

# Scenario 1 Alle leerlingen op school, 1,5 meter tussen leerlingen en medewerkers

## Lessen en Lokalen

Alle lokalen worden door de lokaalverantwoordelijke zo ingericht dat de leerlingen op 1,5 meter van de medewerkers zitten. Elk lokaal is voorzien van een bureauscherm en belijning (zone-markering) waarachter de leerling moet blijven. Naar behoefte worden gelaatsmaskers beschikbaar gesteld.

Als je lessituatie het onmogelijk maakt om 1,5 m afstand te houden (praktijklessen, calamiteiten) is het dragen van een mondkapje of een gelaatsmasker verplicht.

Docenten zitten zoveel als mogelijk van start tot pauze of van pauze tot pauze (een straatje) in hetzelfde lokaal. De leerlingen lopen. Tijdens het lopen over de gangen is een mondkapje verplicht.

### *Luchten lokalen*

In het protocol is aangegeven dat we deuren en ramen zoveel als mogelijk open zetten. Als de situatie in je les of op de gang het nodig maakt om de deur en / of de ramen te sluiten ben je hier vrij in.

In ieder geval is het noodzakelijk dat we de rust op de gangen zoveel mogelijk bewaren.

- Wellicht overbodig te noemen, maar leerlingen blijven tot de bel in het lokaal.
- Ieder van ons neemt zijn verantwoordelijkheid om leerlingen weg te sturen die onnodig en / of luidruchtig aanwezig zijn op de gang.

## Noteren van huiswerk in Som of een planner

### *Onderbouw*

In deze complexe omstandigheden, met wellicht meer thuiszittende leerlingen dan normaal, willen we dringend vragen om meteen vanaf het begin van het schooljaar niet alleen in klas 1, maar ook in klas 2 en 3 al het huiswerk in Som te zetten! LET OP => het ontslaat de leerlingen niet van hun eigen verantwoordelijkheid om het huiswerk te noteren en ze kunnen zich er ook niet achter verschuilen om huiswerk evt. niet te maken / leren.

### *Bovenbouw*

We willen het bestaande beleid, namelijk dat er vanaf les 1 een studieplanner beschikbaar is voor leerlingen, benadrukken. Dit bevordert de voortgang en continuïteit van het onderwijs.

## Lestijden en pauze

We hanteren het gewone dagrooster met lessen van 45 minuten<sup>1</sup>

We werken met gespreide pauzes om de druk in de gangen tijdens de pauze te beperken.

- Onderbouwleerlingen hebben eerst pauze en dan het 4<sup>e</sup> lesuur. Bovenbouwleerlingen hebben eerst het 4<sup>e</sup> lesuur en dan pauze. Alleen in de eerste pauze van de onderbouw zijn er stewards.
- Onderbouwleerlingen hebben eerst pauze en dan het 7<sup>e</sup> lesuur. Bovenbouwleerlingen hebben eerst het 7<sup>e</sup> lesuur en dan pauze. Alleen in de pauze van de onderbouw zijn er stewards.
- In de pauze mogen leerlingen alleen op de begane grond of in het leercentrum zijn, om lessen zo weinig mogelijk te storen. Bij voorkeur gaan de leerlingen tijdens de pauze naar buiten.
- Per pauze wordt het aantal surveillanten gehalveerd. Zo nodig kunnen AG6 leerlingen worden ingezet tegen een vrijwilligersvergoeding.
- Medewerkers wordt geadviseerd zoveel mogelijk in het lokaal of in de buurt van het lokaal koffie te drinken. Op strategische plekken staan koffieautomaten of koffie/theekannen, zoals in de TOA/LA ruimte, bij de BeVo en de LO lokalen. Verder wordt geadviseerd om een thermoskannetje van thuis mee te nemen dat je bij de automaat kunt vullen met heet water, koffie of koud water.

---

<sup>1</sup> Zie bijlage 1

## **Uitval van uren**

Bij lesuitval wordt gebruik gemaakt van toezichthouders om onrust in school zoveel mogelijk te voorkomen.

Er wordt een pool met toezichthouders samengesteld die tegen betaling en in overleg meer dan de afgesproken 10 TZ-uren ingezet kunnen worden.

Bij ziekmelding moet door docenten worden aangegeven of het mogelijk is om via zoom les te geven. De keuze hiervoor ligt bij de docent.

Bij klachten die op corona kunnen duiden en waarvoor thuisgebleven moet worden, wordt van het medewerkers verwacht dat ze zich zo snel mogelijk laten testen. Bij een negatieve test word je, zodra de gezondheid het toelaat, weer op school verwacht.

### *Als de docent lesgeeft vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins)*

- De les gaat door volgens rooster met een toezichthouder.
- De vakdocent ziet in Zermelo wie de toezichthouder is en mailt diegene een zoom link.
- De toezichthouder logt in en zorgt ervoor dat de docent en / of zijn scherm zichtbaar is op het digibord.
- De vakdocent geeft les via het digibord.

### *Als een leerling les volgt vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins)*

- De ouders melden de leerling in quarantaine en geven daarmee aan dat de leerling de les wil volgen.
- De docent heeft de url / code van Zoom op de vakpagina van itslearning staan
- De docent start elke les met het noteren van absentes in SOM
- Als er absentes zijn, heeft de docent de webcam aan en/of deelt het scherm via Zoom **óf**
- Als er absentes zijn, heeft de docent de webcam aan via een laptop die met de camera op de docent en/of het bord gericht staat.
- De docent wacht tot 5 minuten na aanvang van de les of een leerling online komt. Zo niet, dan wordt de Zoom-sessie beëindigd.
- De docent richt zich primair op de leerlingen in het lokaal en zorgt voor minimaal één contactmoment met de leerling(en) thuis.
- Voor de inspanningsverplichting van de leerling: zie het document 'onderwijs op afstand informatie voor medewerkers'

## Scenario 2 Hybride lessen, afstand moet weer 1,5 meter worden tussen iedereen

Als we moeten starten met hybride lessen, wordt de eerste dag lesvrij, zodat in sectieverband de hybride lessen kunnen worden voorbereid. Uit het experiment blijkt dat met name de aandacht voor de thuisleerlingen daarbij nog de nodige doordenking vraagt.

### Lessen en aanwezigheid

Alle leerlingen gaan hybride onderwijs volgen.

We gaan halve klassen lesgeven, waarbij een om de dag les krijgt op school.

Besteed in je hybride lessen extra aandacht aan het betrekken van de thuisleerlingen.

Aanwezigheid moet worden geregistreerd. Een thuisleerling is alleen aanwezig als de camera aan staat en een werkende microfoon beschikbaar is.

Van de docent wordt verwacht dat hij/zij tijdens elke les online is en dat de thuisleerling zoveel als mogelijk de les tegelijkertijd volgt. Uitzondering zijn praktische vakken en practica.

We gaan geen schoolbrede bijlessen op school organiseren. Het staat een docent vrij om naar behoefte bijles aan te bieden.

In de brugklas gaan we weer projectdagen organiseren die gevuld worden met de vakken LO / BV / Mu en evt. Life Science.

### Lokalen

Alle lokalen worden door de lokaalverantwoordelijke zo ingericht dat de leerlingen op 1,5 meter van de medewerkers zitten. Elk lokaal is voorzien van een bureauscherm en belijning (zone-markering) waarachter de leerling moet blijven. Naar behoefte worden gelaatsmaskers beschikbaar gesteld.

Als je lessituatie het onmogelijk maakt om 1,5 m afstand te houden (praktijklessen, calamiteiten) wordt er van je verwacht dat je een gelaatsmasker draagt.

Docenten zitten zoveel als mogelijk van start tot pauze of van pauze tot pauze (een straatje) in hetzelfde lokaal. De leerlingen lopen. Tijdens het lopen over de gangen is een mondkapje verplicht.

#### *Luchten lokalen*

In het protocol is aangegeven dat we deuren en ramen zoveel als mogelijk open zetten. Als de situatie in je les of op de gang het nodig maakt om de deur en / of de ramen te sluiten ben je hier vrij in.

In ieder geval is het noodzakelijk dat we de rust op de gangen zoveel mogelijk bewaren.

- Wellicht overbodig te noemen, maar leerlingen blijven tot de bel in het lokaal.
- Ieder van ons neemt zijn verantwoordelijkheid om leerlingen weg te sturen die onnodig en / of luidruchtig aanwezig zijn op de gang.

## Noteren van huiswerk in Som of een planner

### *Onderbouw*

In deze complexe omstandigheden, met wellicht meer thuiszittende leerlingen dan normaal, willen we dringend vragen om meteen vanaf het begin van het schooljaar niet alleen in klas 1, maar ook in klas 2 en 3 al het huiswerk in Som te zetten! LET OP => het ontslaat de leerlingen niet van hun eigen verantwoordelijkheid om het huiswerk te noteren en ze kunnen zich er ook niet achter verschuilen om huiswerk evt. niet te maken / leren.

### *Bovenbouw*

We willen het bestaande beleid, namelijk dat er vanaf les 1 een studieplanner beschikbaar is voor leerlingen, benadrukken. Dit bevordert de voortgang en continuïteit van het onderwijs.

## Lestijden en pauze

We hanteren het gewone dagrooster met lessen van 45 minuten<sup>2</sup>.

De projectdagen krijgen geen apart projectrooster, maar volgen de tijden van het gewone lesrooster.

We werken met gespreide pauzes om de druk in de gangen tijdens de pauze te beperken.

---

<sup>2</sup> Zie bijlage 1

- Onderbouwleerlingen hebben eerst pauze en dan het 4e lesuur. Bovenbouwleerlingen hebben eerst het 4e lesuur en dan pauze. Alleen in de eerste pauze van de onderbouw zijn er stewards.
- Onderbouwleerlingen hebben eerst pauze en dan het 7e lesuur. Bovenbouwleerlingen hebben eerst het 7e lesuur en dan pauze. Alleen in de pauze van de onderbouw zijn er stewards.
- In de pauze mogen leerlingen alleen op de begane grond of in het leercentrum zijn, om lessen zo weinig mogelijk te storen. Bij voorkeur gaan de leerlingen tijdens de pauze naar buiten.
- Per pauze wordt het aantal surveillanten gehalveerd. Zo nodig kunnen AG6 leerlingen worden ingezet tegen een vrijwilligersvergoeding.
- Medewerkers wordt geadviseerd zoveel mogelijk in het lokaal of in de buurt van het lokaal koffie te drinken. Op strategische plekken staan koffieautomaten of koffie/theekannen, zoals in de TOA/LA ruimte, bij de BeVo en de LO lokalen. Verder wordt geadviseerd om een thermoskannetje van thuis mee te nemen dat je bij de automaat kunt vullen met heet water, koffie of koud water.

## **Uitval van uren**

Bij lesuitval wordt gebruik gemaakt van toezichthouders om onrust in school zoveel mogelijk te voorkomen.

Er wordt een pool met toezichthouders samengesteld die tegen betaling en in overleg meer dan de afgesproken 10 TZ-uren ingezet kunnen worden.

Bij ziekmelding moet door docenten worden aangegeven of het mogelijk is om via zoom les te geven. De keuze hiervoor ligt bij de docent.

Bij klachten die op corona kunnen duiden en waarvoor thuisgebleven moet worden, wordt van het medewerkers verwacht dat ze zich zo snel mogelijk laten testen. Bij een negatieve test word je, zodra de gezondheid het toelaat, weer op school verwacht.

### *Als de docent lesgeeft vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins)*

- De les gaat door volgens rooster met een toezichthouder.
- De vakdocent ziet in Zermelo wie de toezichthouder is en mailt diegene een zoom link.
- De toezichthouder logt in en zorgt ervoor dat de docent en / of zijn scherm zichtbaar is op het digibord.
- De vakdocent geeft les via het digibord.

## Scenario 3 Afstandsonderwijs

Als we moeten starten met afstandsonderwijs, wordt de eerste dag lesvrij, zodat in afdeling- en sectieverband de afstandslessen kunnen worden voorbereid. Uit de ervaring tot nu toe blijkt dat de VMBO leerling de meeste moeite heeft om de afstandslessen effectief te gebruiken. Dit vraagt doordenking in de afdeling.

### Lessen

Alle leerlingen volgen onderwijs op afstand

Besteed in je afstandslessen extra aandacht aan het betrekken van alle leerlingen.

Aanwezigheid moet worden geregistreerd. Een thuisleerling is alleen aanwezig als de camera aan staat en een werkende microfoon beschikbaar is.

Van de docent wordt verwacht dat hij/zij tijdens elke les online is en dat de leerling live volgt.

### Lokalen

We starten weer zoveel mogelijk met het geven van afstandslessen vanuit school, dit om elkaar op gang te helpen en om zoveel mogelijke een uniforme aanpak te bewerkstelligen.

Docenten zitten zoveel als mogelijk van start tot pauze of van pauze tot pauze (een straatje) in hetzelfde lokaal.

### Lestijden en pauze

We hanteren het verkorte dagrooster met lessen van 35 minuten en een lange lunchpauze.<sup>3</sup>

Aan het eind van het derde uur wordt er in de lokalen koffie gebracht. Medewerkers wordt geadviseerd zoveel mogelijk in kleine groepjes in de buurt van het lokaal koffie te drinken. Op strategische plekken in school worden kannen koffie neergezet (plekken die ver van koffieautomaten af zitten)

### Uitval van uren

Bij ziekmelding moet door docenten worden aangegeven of het mogelijk is om via zoom les te geven. De keuze hiervoor ligt bij de docent.

Bij klachten die op corona kunnen duiden en waarvoor thuisgebleven moet worden, wordt van het medewerkers verwacht dat ze zich zo snel mogelijk laten testen. Bij een negatieve test word je, zodra de gezondheid het toelaat, weer op school verwacht.

---

<sup>3</sup> Zie bijlage 2



## Scenario 4 Een beperkt percentage leerlingen mag naar school, 1,5 meter tussen leerling en medewerker.

In dit scenario mag een deel van de leerlingen op school zijn en alle lessen volgen. De overige leerlingen volgen alle lessen op afstand.

### Prioritering

In het geval school een keuze moet maken welke leerlingen op school lessen volgen en welke thuis, houden we de volgende prioritering aan, waarmee we dus afspreken dat de brugklasleerlingen zo lang mogelijk op school blijven en de overige bovenbouwleerlingen als eerste afstandsonderwijs krijgen.

1. De brugklasleerlingen
2. De leerlingen uit examenklassen
3. De VMBO-3-leerlingen
4. De VMBO-2-leerlingen
5. De overige onderbouwleerlingen
6. De overige bovenbouwleerlingen

### Lessen en Lokalen

#### *Klassen die op school zijn*

Alle lokalen worden door de lokaalverantwoordelijke zo ingericht dat de leerlingen op 1,5 meter van de medewerkers zitten. Elk lokaal is voorzien van een bureauscherm en belijning (zone-markering) waarachter de leerling moet blijven. Naar behoefte worden gelaatsmaskers beschikbaar gesteld.

Als je lessituatie het onmogelijk maakt om 1,5 m afstand te houden (praktijklessen, calamiteiten) is het dragen van een mondkapje of een gelaatsmasker verplicht.

Docenten zitten zoveel als mogelijk van start tot pauze of van pauze tot pauze (een straatje) in hetzelfde lokaal. De leerlingen lopen. Tijdens het lopen over de gangen is een mondkapje verplicht.

#### Luchten lokalen

In het protocol is aangegeven dat we deuren en ramen zoveel als mogelijk open zetten. Als de situatie in je les of op de gang het nodig maakt om de deur en / of de ramen te sluiten ben je hier vrij in.

In ieder geval is het noodzakelijk dat we de rust op de gangen zoveel mogelijk bewaren.

- Wellicht overbodig te noemen, maar leerlingen blijven tot de bel in het lokaal.
- Ieder van ons neemt zijn verantwoordelijkheid om leerlingen weg te sturen die onnodig en / of luidruchtig aanwezig zijn op de gang.

#### *Klassen die thuis zijn*

Alle leerlingen volgen onderwijs op afstand

Besteed in je afstandslessen extra aandacht aan het betrekken van alle leerlingen.

Aanwezigheid moet worden geregistreerd. Een thuisleerling is alleen aanwezig als de camera aan staat en een werkende microfoon beschikbaar is.

Van de docent wordt verwacht dat hij/zij tijdens elke les online is en dat de leerling live volgt.

We starten weer zoveel mogelijk met het geven van afstandslessen vanuit school, dit om elkaar op gang te helpen en om zoveel mogelijke een uniforme aanpak te bewerkstelligen.

Docenten zitten zoveel als mogelijk van start tot pauze of van pauze tot pauze (een straatje) in hetzelfde lokaal.

### Noteren van huiswerk in Som of een planner

#### *Onderbouw*

In deze complexe omstandigheden, met wellicht meer thuiszittende leerlingen dan normaal, willen we dringend vragen om meteen vanaf het begin van het schooljaar niet alleen in klas 1, maar ook in klas 2 en 3 al het huiswerk in Som te zetten! LET OP => het ontslaat de leerlingen niet van hun eigen

verantwoordelijkheid om het huiswerk te noteren en ze kunnen zich er ook niet achter verschuilen om huiswerk evt. niet te maken / leren.

### *Bovenbouw*

We willen het bestaande beleid, namelijk dat er vanaf les 1 een studieplanner beschikbaar is voor leerlingen, benadrukken. Dit bevordert de voortgang en continuïteit van het onderwijs.

## **Lestijden en pauze**

We hanteren het gewone dagrooster met lessen van 45 minuten<sup>4</sup>

We werken met gespreide pauzes om de druk in de gangen tijdens de pauze te beperken.

- Onderbouwleerlingen hebben eerst pauze en dan het 4<sup>e</sup> lesuur. Bovenbouwleerlingen hebben eerst het 4<sup>e</sup> lesuur en dan pauze. Alleen in de eerste pauze van de onderbouw zijn er stewards.
- Onderbouwleerlingen hebben eerst pauze en dan het 7<sup>e</sup> lesuur. Bovenbouwleerlingen hebben eerst het 7<sup>e</sup> lesuur en dan pauze. Alleen in de pauze van de onderbouw zijn er stewards.
- In de pauze mogen leerlingen alleen op de begane grond of in het leercentrum zijn, om lessen zo weinig mogelijk te storen. Bij voorkeur gaan de leerlingen tijdens de pauze naar buiten.
- Per pauze wordt het aantal surveillanten gehalveerd. Zo nodig kunnen AG6 leerlingen worden ingezet tegen een vrijwilligersvergoeding.
- Medewerkers wordt geadviseerd zoveel mogelijk in het lokaal of in de buurt van het lokaal koffie te drinken. Op strategische plekken staan koffieautomaten of koffie/theekannen, zoals in de TOA/LA ruimte, bij de BeVo en de LO lokalen. Verder wordt geadviseerd om een thermoskannetje van thuis mee te nemen dat je bij de automaat kunt vullen met heet water, koffie of koud water.

## **Uitval van uren**

Bij lesuitval wordt gebruik gemaakt van toezichthouders om onrust in school zoveel mogelijk te voorkomen.

Er wordt een pool met toezichthouders samengesteld die tegen betaling en in overleg meer dan de afgesproken 10 TZ-uren ingezet kunnen worden.

Bij ziekmelding moet door docenten worden aangegeven of het mogelijk is om via zoom les te geven. De keuze hiervoor ligt bij de docent.

Bij klachten die op corona kunnen duiden en waarvoor thuisgebleven moet worden, wordt van het medewerkers verwacht dat ze zich zo snel mogelijk laten testen. Bij een negatieve test word je, zodra de gezondheid het toelaat, weer op school verwacht.

### *Klassen die op school zijn*

#### **Als de docent lesgeeft vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins)**

- De les gaat door volgens rooster met een toezichthouder.
- De vakdocent ziet in Zermelo wie de toezichthouder is en mailt diegene een zoom link.
- De toezichthouder logt in en zorgt ervoor dat de docent en / of zijn scherm zichtbaar is op het digibord.
- De vakdocent geeft les via het digibord.

#### **Als een leerling les volgt vanuit huis (vanwege quarantaine of anderszins)**

- De ouders melden de leerling in quarantaine en geven daarmee aan dat de leerling de les wil volgen.
- De docent heeft de url / code van Zoom op de vakpagina van itslearning staan
- De docent start elke les met het noteren van absentes in SOM
- Als er absentes zijn, heeft de docent de webcam aan en/of deelt het scherm via Zoom **óf**
- Als er absentes zijn, heeft de docent de webcam aan via een laptop die met de camera op de docent en/of het bord gericht staat.
- De docent wacht tot 5 minuten na aanvang van de les of een leerling online komt. Zo niet, dan wordt de Zoom-sessie beëindigd.

---

<sup>4</sup> Zie bijlage 1

- De docent richt zich primair op de leerlingen in het lokaal en zorgt voor minimaal één contactmoment met de leerling(en) thuis.
- Voor de inspanningsverplichting van de leerling: zie het document 'onderwijs op afstand informatie voor medewerkers'

### *Klassen die thuis zijn*

Bij ziekmelding moet door docenten worden aangegeven of het mogelijk is om via zoom les te geven. De keuze hiervoor ligt bij de docent.

Bij klachten die op corona kunnen duiden en waarvoor thuisgebleven moet worden, wordt van het medewerkers verwacht dat ze zich zo snel mogelijk laten testen. Bij een negatieve test word je, zodra de gezondheid het toelaat, weer op school verwacht.

## Bijlage 1

Lestijden bij reguliere lessen op school en bij hybride lessen.

### Onderbouw

Les	Tijd
1 <sup>e</sup> uur	08:00 uur – 08:50 uur
2 <sup>e</sup> uur	08:50 uur – 09:35 uur
3 <sup>e</sup> uur	09:35 uur – 10:20 uur
Pauze	10:20 uur – 10:40 uur
4 <sup>e</sup> uur	10:40 uur – 11:25 uur
5 <sup>e</sup> uur	11:25 uur – 12:10 uur
eetpauze	12:10 uur – 12:20 uur
6 <sup>e</sup> uur	12:20 uur – 13:05 uur
Pauze	13:05 uur – 13:25 uur
7 <sup>e</sup> uur	13:25 uur – 14:10 uur
8 <sup>e</sup> uur	14:10 uur – 14:55 uur
9 <sup>e</sup> uur	14:55 uur – 15:40 uur

### Bovenbouw

Les	Tijd
1 <sup>e</sup> uur	08:00 uur – 08:50 uur
2 <sup>e</sup> uur	08:50 uur – 09:35 uur
3 <sup>e</sup> uur	09:35 uur – 10:20 uur
4 <sup>e</sup> uur	10:20 uur – 11:05 uur
Pauze	11:05 uur – 11:25 uur
5 <sup>e</sup> uur	11:25 uur – 12:10 uur
eetpauze	12:10 uur – 12:20 uur
6 <sup>e</sup> uur	12:20 uur – 13:05 uur
7 <sup>e</sup> uur	13:05 uur – 13:50 uur
Pauze	13:50 uur – 14:10 uur
8 <sup>e</sup> uur	14:10 uur – 14:55 uur
9 <sup>e</sup> uur	14:55 uur – 15:40 uur

## Bijlage 2

Lestijden afstandsonderwijs

Les	Tijd
1 <sup>e</sup> uur	08:00 uur – 08:40 uur
2 <sup>e</sup> uur	08:40 uur – 09:15 uur
3 <sup>e</sup> uur	09:15 uur – 09:50 uur
Pauze	09:50 uur – 10:15 uur
4 <sup>e</sup> uur	10:15 uur – 10:50 uur
5 <sup>e</sup> uur	10:50 uur – 11:25 uur
6 <sup>e</sup> uur	11:25 uur – 12:00 uur
Pauze	12:00 uur – 13:00 uur
7 <sup>e</sup> uur	13:00 uur – 13:35 uur
8 <sup>e</sup> uur	13:35 uur – 14:10 uur
9 <sup>e</sup> uur	14:10 uur – 14:45 uur